TRANSCRIERI

Actele de stare civilă ale cetățenilor români întocmite în străinătate, la autoritățile locale competente, se transcriu, obligatoriu, în registrele de stare civilă române, în termen de 6 luni de la întoarcerea în țară sau de la primirea din străinătate a certificatului ori extrasului de stare civilă. Transcrierea certificatelor și a extraselor de stare civilă se efectuează cu aprobarea primarului unității administrativ-teritoriale de la locul de domiciliu al solicitantului, cu avizul prealabil al Serviciului Public

- **Transcriere - naștere înregistrată în străinătate**

Termenul de soluționare a dosarelor este de 30 de zile.
Transcrierea poate fi solicitată și la Ambasada sau Consulatul României din țara unde vă aflați.

ACTE NECESARE:

-Certificatul/extrasul de naștere original simplu/apostilat/supralegalizat (după caz), eliberat de autoritățile din străinătate, în care să fie trecute numele și prenumele copilului, data nașterii, locul nașterii, sexul copilului, datele părinților - original și două copii xerox;

-Traducerea legalizată a certificatului de naștere - original și copie xerox;

-Certificatul de căsătorie al părinților - când certificatul înaintat spre transcriere este al unui copil minor - original și copie xerox;

-Certificatele de naștere și actele de identitate ale părinților - original și copii xerox;

-Actul de identitate al solicitantului - titular al certificatului (carte de identitate / carte provizorie de identitate sau pașaport cu domiciliul în străinătate) - original și copie xerox;

-Declarația părintelui care solicită transcrierea dată în fața ofițerului de stare civilă sau în formă autentică dacă cererea de transcriere este depusă prin împuternicire cu **procură specială**, cu privire la domiciliul copilului, în cazul în care părinții acestuia au domicilii diferite;

-Declarația părintelui care solicită transcrierea dată în fața ofițerului de stare civilă sau în formă autentică dacă cererea de transcriere este depusă prin împuternicire cu **procură specială**, cu privire la faptul că nu mai există un alt act transcris sau reconstituit în registrele de stare civilă române;

Taxa de 100 lei – se achită la Casieria Primăriei

Taxa D.J.E.P. de 40 lei - se achită la oficiul poștal în cont - RO16TREZ40621360206XXXXX.

În cazul în care persoana îndreptățită nu se poate prezenta, împuternicitul trebuie să prezinte:

Procură specială autentificată:
- făcută la notar public, în țară;

- făcută în străinătate - la notar public (apostilată/supralegalizată, după caz, şi tradusă prin traducere legalizată în România) **sau** - la misiunile diplomatice/oficiile consulare de carieră ale României;

-Act de identitate mandatar - original şi copie xerox.

În cazul minorilor cu vârsta între 14-18 ani, aceştia pot solicita transcrierea în nume propriu, asistaţi de unul dintre părinţi sau după caz de tutore, sau prin împuternicit cu procură specială notarială/consulară. Dacă părinţii au domicilii diferite în ţară, primăria competentă poate fi oricare dintre cele 2 primării pe rază cărora au domiciliul părinţii minorului. Pentru persoanele care nu au împlinit vârsta de 18 ani, ai căror părinţi au domiciliul în străinătate, cererea de transcriere a certificatelor de naştere se depune la primăria ultimului loc de domiciliu avut de părinţii din România, iar în cazul în care au avut domicilii diferite, la ultimul domiciliu al unui dintre părinţi.

Dacă părinţii au domiciliul în străinătate şi nu au avut niciodată domiciliul în România, cererea se depune la Direcţia de Stare Civilă a Sectorului1 Bucureşti.

- **Transcriere căsătorie înregistrată în străinătate**

Termenul de soluţionare a dosarelor este de 30 de zile.

Transcrierea poate fi solicitată şi la Ambasada sau Consulatul României din ţara unde va aflaţi.

ACTE NECESARE:

-Certificatul/ Extrasul de căsătorie original apostilat/supralegalizat (după caz), eliberat de autorităţile din străinătate,– original şi copii;

-Traducerea certificatului de căsătorie– în original şi copie xerox;

-Certificatele de naştere ale soţilor – original şi copii xerox;

-Actele de identitate ale soţilor - original şi copii xerox;

-Declaraţia notarială a ambilor soţi cu privire la numele de familie după încheierea căsătoriei, în cazul în care acesta nu este specificat în certificatul original;

- Convenţia matrimonială încheiată în străinătate simplă/ apostilată/ supralegalizată(după caz), - original şi traducere legalizată. În situaţia în care soţii nu deţin aşa ceva vor prezenta o declaraţie notarială privind legea aplicabilă regimului matrimonial; dacă legea aplicabilă este legea română atunci trebuie precizat şi regimul matrimonial ales.

-Convenţia matrimonială este obligatorie pentru toate căsătoriile încheiate începând cu data de 01.10.2011

-Copie xerox după **hotărârea de divorţ sau certificatul de deces** privind o eventuală căsătorie anterioară, dacă este cazul;

Taxa de 100 lei – se achită la Casieria Primăriei;

Taxa D.J.E.P. de 40 lei – se achită la Oficiul Poştal în cont -RO16TREZ40621360206XXXXX

<u>În cazul în care titularul nu se poate prezenta împuternicitul trebuie să prezinte :</u>

Procură specială autentificată :

-făcută la notar public, în ţară ;

-făcută în străinătate – la notar public (Apostilată/Supralegalizată după caz, şi tradusă prin traducere legalizată în România), **sau** la misiunile diplomatice/oficiile consulare de carieră ale României.

- act identitate mandatar original şi copie xerox

- **Transcriere - deces înregistrat în străinătate**

Termenul de soluţionare a dosarelor este de 30 zile.
Transcrierea pote fi solicitată şi la Ambasada sau Consulatul României din ţara unde vă aflaţi.

ACTE NECESARE:

- Certificatul/Extrasul de deces original simplu/apostilat/supralegalizat (după caz), eliberat de autorităţile din străinătate- original şi copie xerox;

- Traducerea certificatului de deces, efectuată în România sau în străinătate - original şi copie xerox;

- Actul de identitate al persoanei decedate - original şi copie xerox;

- Certificatul de naştere al persoanei decedate -original şi copie xerox;

- Certificatul de căsătorie al persoanei decedate, dacă este cazul - original şi copie xerox;

- Actul de identitate al solicitantului;

Taxa de 100 lei – se achită la Casieria Primăriei

Taxa D.J.E.P. de 40 lei - se achită la oficiul poştal în cont - RO16TREZ40621360206XXXXX.

<u>În cazul în care persoana îndreptăţită nu se poate prezenta, împuternicitul trebuie să prezinte</u>:

Procură specială autentificată:

- făcută la notar public, în ţară;
- făcută în străinătate - la notar public (apostilată/supralegalizată, după caz, şi tradusă prin traducere legalizată în România) **sau** - la misiunile diplomatice/oficiile consulare de carieră ale României.
- Act identitate mandatar-original şi copie xerox.

NR._____DIN_____

VIZAT PRIMAR,
AȘTEFANEI VASILE

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a_____,fiul/fiica lui _____și al/a_____, născut/ă la data de _____ în _____, județul_____domiciliat/ă în sat/strada _____ comuna_____județul/sectorul_____ posesor/posesoare al/a actului de identitate ____ Seria_____Nr._____, eliberată de _____, la data de _____, vă rog să îmi aprobați transcrierea în registrele de stare civilă române, a certificatului/extrasului de_____, eliberat de autoritățile_____, privind pe _____.

Anexez certificatul / extrasul în original și fotocopie, precum și traducerea legalizată a acestuia.

Data: .....

Semnătura,

.....

DOMNULUI PRIMAR AL COMUNEI BĂLȚAȚI, JUDEȚUL IAȘI