Primăria Comunei Bălțați
Județul Iași
INTRARE Nr. 957
IEȘIRE
Ziua 18 Luna 02 An 2020

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL BALTATI
e-mail:primariabaltati_is@yahoo.com, Tel./Fax: 0232-715800

RAPORT ACTIVITATE AL VICEPRIMARULUI COMUNEI BĂLȚAȚI MICU MIHAI , PE ANUL 2019

Raportul anual al activității viceprimarului este o obligație legală, dar și o datorie morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată de Administrația Locală în anul 2019.

Activitatea Viceprimarului se desfășoară având la bază atribuțiile stabilite prin O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare precum și a celorlalte acte normative în vigoare.

Raportul de față este un document sintetic ce reliefează modul în care au fost cheltuiți banii publici în scopul îmbunătățirii calității vieții și dezvoltării economice, cultural și sociale în cadrul comunității noastre , în baza Hotărârilor Consiliului Local și a Dispozițiilor Primarului.

Prin dispoziție de primar mi s-au delegat următoarele atribuții:

-Coordonarea realizării serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate , sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de inters local;

-Ia măsuri pentru organizarea și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute în art.36 alin. 6 lit. a-d și anume:

-Asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, privind:

1. Educația;

2.Serviciile sociale pentru protecția copilului , a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor grupuri aflate în nevoie socială;

3. Sănătatea;

4.Cultura;

5.Tineretul;

6.Sportul;

7.Ordinea publică;

8.Situaţiile de urgenţă;

9.Protecţia şi refacerea mediului;

10.Dezvoltarea rurală;

11.Podurile şi drumurile publice;

12.Serviciile comunitare de utilitate publică:alimentarea cu apă, canalizare, salubrizare şi iluminat public;

13. Serviciile de urgenţă şi prim ajutor;

14.Alte servicii stabilite prin lege.

-la măsuri pentru asigurarea inventarierii , evidenţei statistice , inspecţiei şi controlului efectuării serviciilor publice de interes local, precum şi a bunurilor din patrimoniul public şi privat al Comunei Bălţaţi;

-Asigură realizarea lucrărilor în domeniul protecţiei mediului şi gospodăririi apelor , pentru servicii furnizate cetăţenilor;

-Răspunde de activitatea de colectare selectivă a deşeurilor;

Alte atribuţii trasate de Primar şi Consiliul Local, conform legislaţieiîn vigoare.

În spiritul transparenţei şi respectului pe care îl datorez cetăţenilor comunei Bălţaţi, voi încerca să sintetizezîn acest raport principalele acţiuni care s-au desfăşurat în cadrul Primăriei , la care m-am implicat sau le-am coordonat.

Activităţile cotidiene ale Viceprimarului Micu Mihai, vizează următoarele domenii:

I.Întreţinere, reparare , utilizare şi monitorizare infrastructură;

I.2 Drumurile Comunei Bălţaţi, cuprinzând satele Mădîrjeşti, Sîrca, Valea Oilor, Podişu, au fost deszăpezite corespunzător în perioada de iarnă, asigurându-se materialul antiderapant, astfel încât să se asigure un trafic în condiţii de siguranţă, atât auto cât şi pietonal.

S-au decolmatat şanţurile pentru drenarea apei pluviale , s-au îndepărtat buruienile şi au fost toaletaţi pomii de pe acostamente.

În punctele în care drumurile de pământ au prezentat uzură accentuat, s-a realizat reprofilarea drumurilor.Podeţele au fost decolmatate şi întreţinute corespunzător pentru o bună funcţionare.

I.3 Întreținere infrastructură școlară.Școlile și grădinițeledin comuna Bălțați, au fost igienizate corespunzător, s-a asigurat vidanjarea grupurilor sanitare, aproviziuonarea cu lemne în sezonul rece, reparații curente și surse de apă potabilă, în conformitate cu prevederile legale.

I.4 Cultură și sport

Am asigurat infrastructura pentru ediția anuală a festivalului„Ziua Comunei Bălțați„ constând în montat scena, bănci, transport instalație de sonorizare , ornare scenă de festivități etc.Terenurile de sport din comuna Bălțați, au fost curățate periodic.

I.5 Sediul Primăriei

Pentru buna desfășurare a activităților în cadrul sediului Primăriei și a Consiliului Local , au fost întreprinse următoarele activități:

-reparare alei pietonale;

-reorganizarea spațiului verde;

-realizarea lucrărilor curente de întreținere;

I.6.Iluminat Public

S- a asigurat întreținerea și monitorizarea sistemului de iluminat public stradal prin înlocuire becuri , reparat și întreținere întrerupătoare , astfel încât să se asigure un iluminat optim, cu un consum de energie cât mai redus.În perioada sărbătorilor de iarnă a fost asigurat iluminatul festiv prin montarea , demontarea și supravegherea ornamentelor luminoase în comună.

II.Salubritate și gestionarea deșeurilor

Pentru a menține un mediu curat și agreabil sunt întreținute corespunzător punctele de colectare selective a gunoiului de pe raza comunei Bălțați.Împreună cu persoanele beneficiare de ajutor social, s-au efectuat acțiuni periodice de colectare a deșeurilor stradale și am organizat și supravegheat persoanele beneficiare ale venitului minim garantat , la dirverse activități de întreținere a domeniului public.

III.Asistența Socială

În anul 2019 am monitorizat și ajutat sistematic persoanele aflate în situații de risc (bătrâni, bolnavi cronici, persoane aflate în situații de risc), atât pe perioada sezonului rece , cât și în

afara acestuia.Am participat la realizarea anchetelor sociale în teren ori de câte ori am fost solicitat în acest sens.

IV.Diverse

Am participat la măsurătorile de teren atunci când diverse neînțelegeri între diferiți cetățeni ai comunei au impus efectuarea acestora.Am participat împreună cu primarul la întruniri consultative periodice cu cetățenii .În permanență am fost preocupat de desfășurarea în bune condiții a activității administrative în cadrul UAT Bălțați, participând la rezolvarea diverselor litigii, reclamații și probleme, prin deplasarea la fața locului împreună cu personalul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Bălțați, aplanând conflictele și căutând soluții optime în condițiile legii.

Am urmărit în permanență ca activitatea mea administrativă să fie cât mai corectă eficientă și pusă în slujba cetățeanului și a problemelor acestuia, realizându-mi atribuțiile în condiții de transparență și ignorând apartenențele politice.

Pentru o mare parte a reușitelor privind rezolvarea problemelor cetățenilor, Mulțumesc salariaților Primăriei , membrilor Consiliului Local Bălțați și în primul rând cetățenilor care au înțeles că orice activitate umană este perfectibilă, și că în comună trebuie să existe un climat de calm, cooperare și respect reciproc.

Doresc să mulțumesc tuturor consilierilor, care indiferent de apartenența politică au adoptat o atitudine pozitivă, responsabilă și constructivă față de proiectele, propunerile și inițiativele promovate de conducerea Primăriei Comunei Bălțați

VICEPRIMAR,

MICU MIHAI