ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI BALŢAŢI
JUDEŢUL IAŞI
e-mail:primariabaltati_is@yahoo.com, Tel./Fax: 0232-717333
localitatea Bălţaţi, cod poştal 707025

CONSILIUL LOCAL BĂLȚAȚI
JUDEȚUL IAȘI
HOTĂRÂRE Nr. 268
IEȘIRE
Anul 2021 luna 02 ziua 25

# RAPORT ACTIVITATE AL VICEPRIMARULUI COMUNEI BĂLŢAŢI MICU M1HAI, PE ANUL 2020

**01.01.2020 – 28.10.2020**

Raportul anual al activităţii viceprimarului este o obligaţie legală, dar şi o datorie morală de a aduce la cunoştinţa cetăţenilor activitatea desfăşurată de Administraţia Locală în anul 2020.

Activitatea Viceprimarului se desfăşoară având la bază atribuţiile stabilite prin OUG 57/2019, Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Raportul de faţă este un document sintetic ce reliefează modul în care au fost cheltuiţi banii publici în scopul îmbunătăţirii calităţii vieţii şi dezvoltării economice, cultural şi sociale în cadrul comunităţii noastre , în baza Hotărârilor Consiliului Local şi a Dispoziţiilor Primarului.

Prin dispoziţie de primar mi s-au delegat următoarele atribuţii:

-Coordonarea realizării serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate , sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de inters local;

-Ia măsuri pentru organizarea şi executarea în concret a activităţilor din domeniile prevăzute în art.36 alin. 6 lit. a-d şi anume:

-Asigură potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, privind:

1. Educaţia;

^.Serviciile sociale pentru protecţia copilului , a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor grupuri aflate în nevoie socială;

3. Sănătatea;
4. Cultura;
5. Tineretul;

6.Sportul;

7.Ordinea publică;

8.Situaţiile de urgenţă;

9. Protecţia şi refacerea mediului;
10. Dezvoltarea rurală;
11. Podurile şi drumurile publice;

12.Serviciile comunitare de utilitate publică:alimentarea cu apă, canalizare, salubrizare şi iluminat public;

13. Serviciile de urgenţă şi prim ajutor;
14. Alte servicii stabilite prin lege.

-Ia măsuri pentru asigurarea inventarierii , evidenţei statistice , inspecţiei şi controlululi efectuării serviciilor publice de interes local, precum şi a bunurilor din patrimoniul public şi privat al Comunei Bălţaţi;

-Asigură realizarea lucrărilor în domeniul protecţiei mediului şi gospodăririi apelor, pentru servicii furnizate cetăţenilor;

-Răspunde de activitatea de colectare selectivă a deşeurilor;

Alte atribuţii trasate de Primar şi Consiliul Local, conform legislaţieiîn vigoare.

în spiritul transparenţei şi respectului pe care îl datorez cetăţenilor comunei Bălţaţi, voi încerca să sintetizezîn acest raport principalele acţiuni care s-au desfăşurat în cadrul Primăriei, la care m-am implicat sau le-am coordonat.

Activităţile cotidiene ale Viceprimarului Micu Mihai, vizează următoarele domenii:

I.întreţinere, reparare , utilizare şi monitorizare infrastructură;

sărbătorilor de iarnă a lost asigurat iluminatul testiv prin montarea , demontarea

şi supravegherea ornamentelor luminoase în comună.

II. Salubritate şi gestionarea deşeurilor

Pentru a menţine un mediu curat şi agreabil sunt întreţinute corespunzător punctele de colectare selective a gunoiului de pe raza comunei Bălţaţi.împreună cu persoanele beneficiare de ajutor social, s-au efectuat acţiuni periodice de colectare a deşeurilor stradale şi am organizat şi supravegheat persoanele beneficiare ale venitului minim garantat, la dirverse activităţi de întreţinere a domeniului public.

III. Asistenţa Socială

în anul 2020 am monitorizat şi ajutat sistematic persoanele aflate în situaţii de risc (bătrâni, bolnavi cronici, persoane aflate în situaţii de risc), atât pe perioada sezonului rece , cât şi în afara acestuia.Am participat la realizarea anchetelor sociale în teren ori de câte ori am fost solicitat în acest sens.

IV. Diverse

Am participat la măsurătorile de teren atunci când diverse neînţelegeri între diferiţi cetăţeni ai comunei au impus efectuarea acestora.Am participat împreună cu primarul la întruniri consultative periodice cu cetăţenii .în permanenţă am fost preocupat de desfăşurarea în bune condiţii a activităţii administrative în cadrul UAT Bălţaţi, participând la rezolvarea diverselor litigii, reclamaţii şi probleme, prin deplasarea la faţa locului împreună cu personalul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Bălţaţi, aplanând conflictele şi căutând soluţii optime în condiţiile legii.l

1.2 Drumurile Comunei Bălţaţi, cuprinzând satele Mâdirjeşti, Sirca, Valea Oilor, Podişu, au fost deszăpezite corespunzător în perioada de iarnă, asigurându-se materialul antiderapant, astfel încât să se asigure un trafic în condiţii de siguranţă, atât auto cât şi pietonal.

S-au decolmatat şanţurile pentru drenarea apei pluviale , s-au îndepărtat buruienile şi au fost toaletaţi pomii de pe acostamente.

în punctele în care drumurile de pământ au prezentat uzură accentuat, s-a realizat reprofilarea drumurilor.Podeţele au fost decolmatate şi întreţinute corespunzător pentru o bună funcţionare.

1.3 întreţinere infrastructură şcolară.Şcolile şi grădiniţeledin comuna Bălţaţi, au fost igienizate corespunzător, s-a asigurat vidanjarea grupurilor sanitare aproviziuonarea cu lemne în sezonul rece, reparaţii curente şi surse de apă potabilă, în conformitate cu prevederile legale.

1.4 Cultură şi sport

Am asigurat infrastructura pentru ediţia anuală a festivalului„Ziua Comunei Bălţaţi„ constând în montat scena, bănci, transport instalaţie de sonorizare , ornare scenă de festivităţi etc.Terenurile de sport din comuna Bălţaţi, au fost curăţate periodic.

1.5 Sediul Primăriei

Pentru buna desfăşurare a activităţilor în cadrul sediului Primăriei si a Consiliului Local, au fost întreprinse următoarele activităţi:

-reparare alei pietonale;

-reorganizarea spaţiului verde;

-realizarea lucrărilor curente de întreţinere;

I.6.Iluminat Public

S- a asigurat întreţinerea şi monitorizarea sistemului de iluminat public stradal prin înlocuire becuri , reparat şi întreţinere întrerupătoare , astfel încât să se asigure un iluminat optim, cu un consum de energie cât mai redus.în perioada

Am urmărit in permanenţă ca activitatea mea administrativă să fie cat mai corectă

eficientă şi pusă în slujba cetăţeanului şi a problemelor acestuia, realizându-mi atribuţiile în condiţii de transparenţă şi ignorând apartenenţele politice.

Pentru o mare parte a reuşitelor privind rezolvarea problemelor cetăţenilor, Mulţumesc salariaţilor Primăriei , membrilor Consiliului Local Băltati si în primul rând cetăţenilor care au înţeles că orice activitate umană este perfectibilă, şi că în comună trebuie să existe un climat de calm, cooperare şi respect reciproc.

Doresc să mulţumesc tuturor consilierilor, care indiferent de apartenenţa politică au adoptat o atitudine pozitivă, responsabilă şi constructivă faţă de proiectele, propunerile şi iniţiativele promovate de conducerea Primăriei Comunei Bălţaţi

VICEPRIMAR,